

委任状

平成 年 月 日

※下の枠内は、必ず委任する人が記入してください。

※委任する人は、実印を捺印し、印鑑証明書を添付してください。

委任する人	住所			
	氏名	印	生年月日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日
	私は次の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。			
代理人	住所			
	氏名		生年月日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日
委任事項	明和地所株式会社に対して			

※「委任事項」欄には、次の記入例の中から該当するものを記載してください。

- ・私の個人情報の開示を請求すること
- ・私の個人情報の訂正を請求すること
- ・私の個人情報の利用停止・消去を請求すること

■委任する人は、実印を捺印し、印鑑証明書を添付してください。

■開示請求の場合、代理人自身を証する書類(①運転免許証 ②旅券(パスポート) ③各種年金手帳 ④各種福祉手帳 ⑤各種健康保険証 ⑥外国人登録証明書のうち1点)のコピーもご提出ください。